

Calvo Izquierdo S.L. es una empresa familiar puntera en su sector dentro del mercado nacional, la cual dedica su actividad principalmente a la fabricación de vendajes y textiles médicos desde 1.956. Hoy en día, en pleno proceso de internacionalización, ha ampliado su capacidad de negocio a través de la importación, exportación y distribución de productos sanitarios en general, productos cosméticos, productos de fisioterapia y ortopedias.

Como organización, tenemos el compromiso de ofrecer **productos seguros y de calidad, facilitando y apoyando la labor de los profesionales de la salud**. Nuestra misión es **satisfacer plenamente** las necesidades y expectativas de nuestros **clientes y consumidores**, los cuales hacen posible el desarrollo de nuestra actividad.

En Calvo Izquierdo S.L. estamos comprometidos con la calidad y seguridad de los productos y servicios ofrecidos, por eso, nuestra actividad sienta sus bases en un **Sistema de Gestión Integrado (SGI)**, según los requisitos de las **Normas ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 e ISO 13485:2016**, todos ellos certificados por **AENOR**.

Nos comprometemos con los siguientes principios:

- ✓ Consolidar un **SGI sólido, útil y eficaz**.
- ✓ **Cumplir con los requisitos legales y reglamentarios** que nos aplican y **con los requisitos** demandados por nuestros clientes y consumidores (entre otras partes interesadas) y trabajar para **superar sus expectativas y aumentar su satisfacción**.
- ✓ **Establecer** anualmente y **difundir a todos los niveles** los **Objetivos** según, entre otras fuentes, el análisis de **contexto** realizado, para **favorecer la mejora continua** y para asegurar que la **Gestión Ambiental** de procesos se lleva a cabo de manera satisfactoria.
- ✓ **Atender** las **necesidades** de las partes interesadas y mantener un sistema de **post-comercialización** en el que las **no conformidades** que pudieran surgir, puedan estudiarse y solucionarse mediante las **acciones correctivas** que eviten su recurrencia.
- ✓ **Gestionar, controlar** (mediante indicadores) y **desarrollar eficazmente los procesos**. Se perseguirá la gestión de procesos eficaz, de manera que se reduzca el impacto ambiental derivado de nuestra actividad. Además, se evaluará anticipadamente el impacto ambiental de las nuevas actividades y servicios.
- ✓ **Asignar** funciones y **responsabilidades pertinentes** a cada puesto de trabajo.
- ✓ Considerar la **Calidad** y la **protección del Medio Ambiente** como **elemento estratégico** en la organización y **concienciar** y motivar a las **personas** sobre la importancia de la implantación, desarrollo y mantenimiento de un **SGI**.
- ✓ Fomentar el **uso racional de recursos naturales**, concienciar a las personas acerca de la **protección del medio ambiente** (incluyendo la **prevención de la contaminación** y considerando los aspectos ambientales relacionados con el **ciclo de vida** del producto), implicando no sólo a los trabajadores de Calvo Izquierdo S.L., sino también a nuestros proveedores y clientes.
- ✓ Tener una **comunicación fluida** con nuestros **proveedores, clientes y entre los trabajadores de la organización** y demás partes interesadas, con la finalidad de controlar mejor nuestros procesos y productos y mejorar el servicio prestado.
- ✓ Desarrollar programas de **formación continua** que impliquen al personal en la consecución de objetivos e incidan en la motivación.
- ✓ Promover y hacer uso del **pensamiento basado en riesgos (y oportunidades)**, para prevenir no conformidades potenciales u otras situaciones no deseables.
- ✓ Controlar interna y externamente el mantenimiento y eficacia del **SGI** a través de **auditorías internas y externas**.
- ✓ **Implicar a todo el personal** en la propuesta de iniciativas de **mejora**, así como en la **solución de problemas**.
- ✓ **Transmitir** a todo el personal la **importancia** de la **satisfacción** del cliente y de la **calidad del producto**, valorando el trabajo individual dentro de la cadena productiva. Todo el trabajo desempeñado es importante para obtener un buen resultado final.
- ✓ Trabajar en pro de la **igualdad** de trato y oportunidades entre hombres y mujeres.
- ✓ **Colaborar** con las **Autoridades Públicas** siempre que sea pertinente, mostrando plena disposición de cooperación con la finalidad de solventar problemas en el menor tiempo posible.
- ✓ **Dotar**, a través de la Dirección, de todos los medios y **recursos** necesarios para la consecución de estas actuaciones, así como para que esta política sea difundida, entendida y llevada a cabo a todos los niveles de la organización.
- ✓ **Comunicar y explicar** a todos los integrantes de la organización esta **política** de manera anual. Además, estará **disponible** para todas las **partes interesadas** en la web de la empresa y será recordado tanto a clientes como a proveedores.

LÍNEA ESTRATÉGICA DE GESTIÓN



LÍNEA ESTRATÉGICA DE PERSONAL



Esta política será revisada periódicamente y se llevará a cabo desde la profesionalidad y el compromiso de las personas.

En Requena, a 17 de Enero de 2.022.




Fdo. El Gerente, D. Juan José Calvo Rigual.